



(Affiliated with Tribhuvan University)

☎+977 046-501436,

046-501550,

9854043333

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस**JANA JYOTI MULTIPLE CAMPUS****Accredited by University Grants Commission (UGC), Nepal,
(2022)****लालबन्दी, सर्लाही (Lalbandi, Sarlahi)**

चलानी नं. (Ref.No.): २०८२/०८३

स्था (Established): २०५७ (2000) मिति (Date): २०८२/१०/२०

अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन सम्बन्धी सूचना ।

प्रस्तुत विषयमा जनज्योति बहुमुखी क्याम्पसको अतिरिक्त क्रियाकलाप उप-समितिको निर्णय बमोजिम अतिरिक्त कार्यक्रम सञ्चालन हुने भएकाले यस क्याम्पसमा स्नातक तह र स्नातकोत्तर तहमा नियमित अध्ययनरत इच्छुक विद्यार्थीहरूले तपसिलबमोजिमका कार्यक्रममा मिति २०८२/१०/२७ गते १०:०० बजेभित्र जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस प्रसाशनमा निवेदन पेस गरी दर्ता गरीसक्नुपर्ने सम्बन्धित विद्यार्थीहरूलाई जानकारी गराइन्छ ।

कार्यक्रम तालिका**समय विहान ६:३० बजे देखि**

मिति २०८२ माघ २८ गते	१. उद्घाटन सत्र २. टेबल टेनिस ३. ब्याटमिन्टन ४. वक्तृत्वकला : "प्रविधिको प्रयोग र वातावरणिय प्रभाव"
मिति २०८२ माघ २९ गते	१. Musical Chair २. भलिबल ३. निबन्ध : "वातावरणिय उत्थानको आधार प्लास्टिक जन्य वस्तुको प्रयोगमा सुधार"
मिति २०८२ फागुन ०१ गते	१. हाजिरी जवाफ

तपसिल :

- हाजिरीजवाफ प्रतियोगिता : हाजिरीजवाफ प्रतियोगितामा भाग लिन तिन जनाको एक समूह हुनुपर्नेछ ।
- निबन्ध र वक्तृत्वकला : निबन्ध र वक्तृत्वकलाको शीर्षक दिइनेछ, सो सम्बन्धित शीर्षकमा विषयवस्तु तयार गरी सम्बन्धित निकायमा बुझाउनुपर्नेछ । निबन्ध र वक्तृत्वकलामा विषयवस्तु तयार गर्दा राष्ट्रियता तथा व्यक्तित्वलाई मध्यनजर गर्दै कुनै किसिमको अपशब्द वा कुनै जाति, धर्म, सम्प्रदायमा आँच वा ठेस पुऱ्याउने किसिमको शब्द चयन गर्न पाइनेछैन र AI प्रयोगगरि लेखिएका निबन्ध मान्यता दिइने छैन ।
- ब्याटमिन्टन र Musical Chair प्रतियोगिता : ब्याटमिन्टन र म्युजिकियल चेयर प्रतियोगितामा छात्रा विद्यार्थीहरूले मात्र भाग लिन पाउनेछन । ब्याटमिन्टन प्रतियोगितामा भाग लिन एक समूहमा दुईजना अनिवार्य हुनुपर्ने छ ।
- टेबल टेनिस र भलिबल प्रतियोगिता : प्रतियोगितामा भाग लिनकालागि खेलको नियमानुसार टिम बनाई नामावली उपलब्ध गराउनुपर्ने छ ।

नोट :

- विधाअनुसार प्रथम, दोस्रो र तेस्रो हुनेलाई मेडल, प्रमाणपत्र र पुरस्कारको व्यवस्था गरिएको छ ।
- अतिरिक्त क्रियाकलापमा भाग लिन आवश्यक कागजातहरू :
- सम्बन्धित टोलीनेताको विद्यार्थी वा समूहको निवेदन फाराम
- सम्बन्धित तह/ वर्षको विद्यार्थी परिचयपत्रको प्रतिलिपि ।

विरेन्द्र चौधरी

क्याम्पस प्रमुख
क्याम्पस प्रमुख